

Magyar Vállalkozónők Közhasznú Egyesülete (MaVan) ALAPSZABÁLY

I. Általános rendelkezések

A Magyar Vállalkozónők Közhasznú Egyesülete az **egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról** szóló **2011. évi CLXXV. törvény** alapján létrehozott, egyesületi formában működő közhasznú társadalmi szervezet.

- (1) Az Egyesület neve: Magyar Vállalkozónők Közhasznú Egyesülete
- (2) Az Egyesület rövidített neve: MaVan
- (3) Az Egyesület székhelye: 2173 Kartal Dobó utca 30.
- (4) Az Egyesület működési területe: Magyarország
- (5) Az Egyesület önkormányzattal rendelkező jogi személy, feladatait választott szervei, tisztségviselői útján gyakorolja, a szervezet működése nyilvános.

II. Az Egyesület célja

- (1) Vállalkozónők és női vezető tisztségviselők (továbbiakban: vállalkozónők) támogatása, vállalkozásaik eredményességének növelése érdekében.
- (2) Vállalkozónők érdekeinek képviselete.
- (3) A vállalkozónők vállalkozói kompetenciájának fejlesztése, személyes és üzleti eredményességük, és versenyképességük növelése érdekében.
- (4) A kapcsolattartás elősegítése és szervezése a vállalkozónők között.
- (5) Kapcsolattartás és együttműködés hasonló célokkal működő, nőket és vállalkozókat támogató belföldi szervezetekkel.
- (6) Kapcsolattartás hasonló célú külföldi szervezetekkel.
- (7) Az Egyesület a **2011. évi CLXXV. törvény VII. fejezet A közhasznú jogállás 12. A közhasznú jogállás megszerzésének feltételei szakaszban** meghatározott alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,

- emberi és állampolgári jogok védelme,
- fogyasztóvédelem
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
- euroatlanti integráció elősegítése,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

A közhasznúsági jogállás megszerzéséért az Egyesület az alábbi támogatottságot és erőforrásokat célozza meg, a **2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a értelmében:**

Erőforrások:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

Támogatottság:

- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

(8) Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú tevékenységeinek szolgáltatásaiból.

(9) Az Egyesület az **2011. évi CLXXV. törvény 34. § b.), c.), d.)** bekezdései értelmében:

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;

d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. Az Egyesület feladatai

(1) Az Egyesület képzéseket szervez vállalkozónőknek, az alábbi főbb témákban:

- a.) vállalkozás- és cégalapítás,
- b.) vállalkozás és cég működtetése,
- c.) stratégia
- d.) vállalkozói pénzügyek,
- e.) marketing ismeretek és módszerek,
- f.) személyiségfejlesztés,
- g.) eladástechnika, ügyfélszolgálat,
- h.) adó, jog, könyvelés,

- i.) szervezeti fejlesztés,
- j.) pályázatírás.

(2) Tanácsadással és információval szolgál a női vállalkozások – vállalkozónők - üzleti eredményességének növelése érdekében, ezek kivitelezésére nyílt napokat szervez.

(3) Az III. (1)-es pontban felsoroltakhoz hasonló célokkal és feladatokkal induló, más szervezetek által kezdeményezett, vállalkozónők számára hasznos képzések számára pénzügyi támogatást nyújt.

(4) Vállalkozónőket érintő témákban on-line és nyomtatott kiadványokat szerkeszt és ad ki.

(5) Együttműködést és kétoldalú párbeszédet kezdeményez és közvetít a vállalkozónők és a politikai döntéshozók között. *Vállalkozónőket érintő törvénytervezeteket és rendeleteket véleményez szakmai szempontok alapján, ezeket továbbítja a döntéshozók felé.*

(6) Együttműködést kezdeményez, és ennek lebonyolítását szervezi más, vállalkozónőket érintő belföldi és külföldi szervezetekkel, intézményekkel, nagy hangsúlyt fektetve a képzésekre, fejlesztő programokra, tapasztalatcserékre. **Rendezvényeire rendszeresen meghívja azokat a közhasznú civil szervezeteket, amelyekkel együttműködve hatékonyabban részt vehet a vállalkozáspolitiká, a szociálpolitika, valamint a törvényalkotás befolyásolásában.**

(7) Vállalkozónőket támogató szponzorokat és támogatókat kutat fel, támogatja a felek közti együttműködést kommunikációval, infrastruktúrával.

(8) A vállalkozónőket érintő törvényi és jogszabályi változásokról tájékoztatja az Egyesület tagjait, és segítséget nyújt az értelmezésükben, különös tekintettel a fogyasztóvédelmi törvényre, a verseny törvényre, és a munkavédelmi törvényre, és ezen törvények betartására, betartatására.

(9) A munkaerőpiacon hátrányos helyzetbe került női munkavállalók számára, a munkaügyi központokon keresztül segítséget nyújt saját vállalkozás indításának témakörében információval, tanácsadással, a munkaügyi központokkal közösen szervezett képzések és információs napok keretében.

(10) Beszerzi és összegzi a nemzetközi piacokról szóló információkat, ezeket online hírlevél keretében rendelkezésre bocsátja, elősegítve ezzel a vállalkozónők nemzetközi piacra való kilépését.

(11) Piackutatást, statisztikai kimutatásokat készít a vállalkozónők versenyképességének növelése érdekében.

IV. Az Egyesület tagsága

(1) Az Egyesület tagjai: rendes tagok, pártoló tagok, és tiszteletbeli tagok.

(2) **Az Egyesület rendes tagja lehet** minden olyan bel- és külföldi természetes személy, továbbá természetes személyek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, aki (amely):

- a.) az Alapszabályt elfogadja, és
- b.) tagsági díjat fizet, és
- c.) belépési nyilatkozatban vállalja az Egyesület anyagi, erkölcsi és szakmai támogatását, és
- d.) magára nézve kötelező érvényűnek tekinti az Egyesület Etikai Kódexét, és
- d.) rendelkezik vállalkozói igazolvánnyal, vagy gazdasági társaság vezető tisztségviselője, vagy egyszemélyes cég, vagy civil szervezet elnökségi vagy kuratóriumi tagja, vagy tervezi ezen jogcímek valamelyikének realizálását.

(3) **Az Egyesület pártoló tagja lehet** minden bel- és külföldi természetes és jogi személy, továbbá természetes személyek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete aki (amely) elfogadja az Egyesület célkitűzéseit, egyetért feladataival, és vállalja az Egyesület anyagi, szakmai, erkölcsi támogatását.

(4) **Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet** az a bel- és külföldi természetes és jogi személy, továbbá természetes személyek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete aki (amely) kiemelkedő teljesítményeket ért el a vállalkozónők fejlesztésében és támogatásában, üzleti lehetőségeik bővítésében.

V. A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

(1) **Az Egyesület rendes tagsági viszonya az Elnökséghez beérkezett**

- a) belépési nyilatkozat,
- b) a beérkezett tagdíj,
- c) az Etikai Kódex elfogadásáról kitöltött és aláírt nyilatkozat,
- d) az aláírási címpéldány másolata, vagy vezető tisztségviselésről szóló bármilyen okirat másolata, (ezek hiányában nyilatkozat arról, hogy a felvételt kezdeményező tag szándékozik vállalkozónővé, vagy vezető tisztségviselővé válni)

iratok révén jön létre.

(2) Az Egyesület pártoló tagsági viszonya az Elnökséghez beérkezett Pártolói Nyilatkozat révén jön létre, melyben a pártoló tag vállalja, hogy az Egyesület tagdíjának mértékét meghaladó vagyoni hozzájárulást teljesít, és amelyben a pártoló tag elfogadja az Alapszabályt, és az Egyesület Etikai Kódexét magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el.

(3) Az Egyesület tiszteletbeli tagsági viszonya meghívás révén jön létre, melynek keretében

az Elnökség meghívja a tiszteletbeli tagok sorába a jelöltet.

(4) **Az Egyesület tagsági díját** az Egyesület Közgyűlése évente állapítja meg, az Elnökség javaslata alapján, a működés feltételeinek, az éves feladattervek, célkitűzések és bevételek figyelembevételével.

(5) **A tagsági viszony megszűnik:**

a) A tag kilépésével, amely szándékot az Elnökség részére írásban is be kell jelenteni. A tagsági viszony azon a napon szűnik meg, amikor az Elnökség a bejelentést kézhez vette.

(b) Nyilvántartásból való törléssel, vagy jogi személy megszűnésével.

(c) Törléssel, ha a tag az előírt tagsági díjjal fél évet meghaladóan hátralékban van, és azt írásbeli felszólítás ellenére sem rendezi. **A törlésről a Közgyűlés dönt.**

(d) Kizárással, ha a tag tevékenysége az Egyesület célkitűzéseit sérti, a célok elérését akadályozza, vagy jogszabályokba, Alapszabályba, Etikai Kódexbe ütköző tevékenységet folytat. **A kizárásról a Közgyűlés dönt, az Etikai Kódex III. és IV. szakasza alapján.**

(e) Tiszteletbeli tagok esetén visszavonással szűnik meg a tagsági viszony, amelyről az Elnökség dönt, az esetben, ha a tag elhunyt, vagy ezen címre méltatlanná válik, vagy írásban lemond.

(f) A kizárást, a törlést és a visszavonást kimondó **közgyűlési** határozat ellen, annak készhez vételétől számított 15 napon belül az érintett tag halasztó hatályú fellebbezést terjeszthet az Egyesület **Elnökségéhez. (Etikai Kódex IV./5.)**

(g) A tagsági viszony bármely okból történő megszűnése esetén a befizetett tagsági díj nem követelhető vissza.

VI. A tagok jogai és kötelezettségei

JOGOK

(1) **Az Egyesület rendes tagja jogosult:**

a) A kitűzött célok, az Alapszabályban rögzített feladatok megvalósításában, az éves feladattervek, programok meghatározásában és végrehajtásában az Egyesületet érintő ügyben, illetve kérdés megvitatásában részt venni, véleményt nyilvánítani.

(b) A Közgyűlés és elnökségi ülés összehívását kezdeményezni, illetve azok napirendjére javaslatot tenni az Alapszabály VII/(2)-es pontjában szabályozott módon.

(c) szavazati joggal részt venni az Egyesület Közgyűlésén, ezen keresztül ellenőrizni az Elnökség munkáját, továbbá javaslatokat, indítványokat tehet, illetve panasszal, felszólalással, fellebbezéssel fordulhat az Egyesület illetékes szerveihez.

(d) részt venni az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, továbbá az Egyesület által nyújtott kedvezményeket.

(e) a tag, illetve képviselőjének megválasztása esetén az Egyesület bármely testületében tisztséget viselni.

(f) az Egyesülettől szakmai érdekvédelmet kérni,

(g) saját kiadványain feltüntetni az Egyesületi tagságot.

(2) A természetes személy tagok jogait személyesen, jogi személy tagok pedig bejegyzett képviselőjük útján gyakorolhatják.

(3) A pártoló és tiszteletbeli tagok jogai:

- a) részt vehet az Egyesület Közgyűlésein, ott felszólalhat, véleményt nyilváníthat,
- b) részt vehet az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, továbbá az Egyesület által nyújtott kedvezményeket.

KÖTELEZETTSÉGEK

(4) Rendes tagok kötelezettségei:

- (a) kötelesek segíteni az Egyesületi Alapszabály célkitűzéseinek elérését önkéntes munkával,
- (b) kötelesek az Egyesület Etikai Kódexének követelményeit betartani,
- (c) kötelesek a Közgyűlés által a részükre megállapított éves tagdíjat befizetni.

VII. Az Egyesület szervezete, működése

(1) Az Egyesület legfőbb szerve és ügyintéző szervezetei a következők:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Felügyelő Bizottság

A. A KÖZGYŰLÉS

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, mely az Egyesület tagjainak összességéből áll.

(2) A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal össze kell hívni. Össze kell hívni a Közgyűlést akkor is, ha azt a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban az Elnökségnél kezdeményezi, illetve azt a bíróság elrendeli.

(3) A rendes és a rendkívüli Közgyűlést az Elnökség hívja össze, egyben meghatározza a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés időpontját, amely lehet az adott napon, néhány órával az határozatképtelen Közgyűlés után, vagy más napon is, de legalább 30 napon belül. **A Közgyűlésről az Elnök meghívót küld, a meghívón jelezve az esetleges határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés időpontját, amely ugyanazon napon, egy későbbi időpontba, vagy egy másik napon kerül összehívásra. A tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívnia megismételt közgyűlés határozatképességi szabályaira, továbbá, ha a megismételt közgyűlést nem ugyanazon a napon tartják, akkor új meghívót kell küldeni.**

(4) A Közgyűlésre az Egyesület minden tagját írásban, vagy a tag által megadott legutóbbi email címre elektronikus úton kell meghívni, a napirend feltüntetésével, legalább 7 nappal a Közgyűlés tervezett időpontját megelőzően.

B. DÖNTÉSI JOGKÖRÖK

(5) A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

Kizárólagos hatáskörébe tartozik:

(a) az Egyesület Alapszabályának, és az Etikai Kódexének jóváhagyása,

(b) az Egyesület Elnökének, Alelnökének, elnökségi tagjainak, bizottsági tagjainak és a bizottságok elnökeinek megválasztása, tagokkal és tisztviselekkel felmerült etikai vétség esetén Etikai Bizottság felállítása, az Etikai Bizottság vizsgálata alapján tagok kizárása illetve tisztségviselők visszahívása **(az Etikai Kódex ide vonatkozó passzusai alapján, azoknak megfelelően: Etikai Kódex III. és IV. szakasz)**

(c) jogszabályba, Alapszabályba ütköző elnökségi, bizottsági határozatok visszavonása, módosítása,

(d) az Egyesület éves költségvetésének és beszámolójának jóváhagyása, a tagdíj megállapításának jóváhagyása,

(e) az Elnökség és a bizottságok éves beszámolójának megtárgyalása, elfogadása,

(f) az elnökségi határozatokkal szembeni fellebbezések elbírálása,

(g) döntés az Egyesület más Egyesülettel való egyesüléséről,

(h) az Egyesület feloszlásának kimondása,

(i) az Egyesületi vagyon felosztásának eldöntése,

(j) döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, vagy az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

(6) A Közgyűlés határozatképes akkor, ha azon a tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt - ugyanazon napirendekkel - megismételt Közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. **Az esetleges határozatképtelenség miatt összehívott megismételt Közgyűlés időpontját az Elnök által küldött eredeti meghívóban kell jelezni, amely a Közgyűlés napján, egy későbbi időpontra szól. Ekkor a Közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. Ha a megismételt Közgyűlésre külön meghívót kell küldeni, mert az nem az eredeti Közgyűlés napjára, későbbi időpontra szól, hanem egy másik napra, akkor a meghívóban jelezni kell az eltérő határozatképeség tényét.**

(7) A közgyűlésen szavazati joggal a rendes tagok rendelkeznek, s minden tagnak egy

szavazata van.

(8) Minden tag jogosult saját szervezetéből az Elnökségbe és a bizottságok elnökeinek 1 főt, a bizottságok tagjainak 2 főt jelöltként megjelölni a Közgyűlésnek megválasztásra. Jelölt az lehet, aki megkapja a jelenlévők szavazatának harmadát.

(9) A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza, szavazategyenlőség esetén a Közgyűlés elnökének a szavazata dönt.

(10) A Közgyűlés az Elnökségi tagokat és a Felügyelő Bizottság tagjait nyílt szavazással választja meg, egyszerű szótöbbséggel. Szavazategyenlőség esetén a Közgyűlés elnökének szavazata dönt.

(11) A Közgyűlés - egyszerű szótöbbséggel - elrendelheti egyes napirendi pontok tekintetében más szavazási mód alkalmazását.

(12) A jelenlévők kétharmados szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- a) az Alapszabály és az Etikai Kódex elfogadásához, módosításához,
- b) más hasonló szervezethez való csatlakozás elhatározásához,
- c) az Egyesület felosztatásához, és a vagyon felosztásához.

(13) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlést levezető elnök, valamint a megválasztott jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a megjelent tagok számát, a napirendet, az elhangzott javaslatokat, a meghozott határozatokat, **valamint a szavazatok arányát.**

(14) A Közgyűlések nyilvánosak, de szükség esetén, egyszerű szótöbbséggel hozott határozat alapján, zárt ülést rendelhet el a Közgyűlés levezető elnöke.

(15) A Közgyűlésről, **a Közgyűlés döntéseiről, az Elnökség üléseiről és annak döntéseiről** készült jegyzőkönyvek **és nyilvántartások** nyilvánosak, bárki számára hozzáférhetőek a magyarvallalkozonok.hu oldalon.

[\(http://www.magyarvallalkozonok.hu/kozhasznusag/\)](http://www.magyarvallalkozonok.hu/kozhasznusag/)

(16) Az Egyesület Elnöke gondoskodik a Közgyűlésen hozott döntések érintettekkel való közléséről ajánlott postai küldemény, vagy elektronikus levél – email – útján olyan módon, hogy a közlés ténye minden esetben bizonyítható legyen.

C. AZ ELNÖKSÉG

(1) A Közgyűlések között az Egyesület ügyintéző szerve az Elnökség, amelynek hatáskörébe tartozik minden olyan ügy, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(2) Az Elnökség szervezi az Egyesület munkáját, irányítja és felügyeli az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását.

(3) Az Elnökség tagjainak száma öt fő (az Elnök, egy Alelnök, és három tag, akik közül egy fő szóvivői feladatokat lát el). A határozatait az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt, **de az Elnök önálló – más által nem támogatott - szavazata nem dönthet. Az Elnökség dönthet úgy, hogy egyes napirendi pontokban titkos szavazással dönt, ezt jegyzőkönyvben is dokumentálja.**

(4) Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente négy alkalommal ülésezik, melyet az Egyesület Elnöke, vagy felhatalmazás-, illetve akadályoztatása esetén 2 elnökségi tag hív össze, **ajánlott postai küldemény formájában, vagy elektronikusan küldött meghívóval:**
a.) az Elnökségi ülés időpontja előtt, legalább 4 nappal.
b.) A meghívót ajánlott postai küldemény, vagy elektronikusan – email – formában kell kiküldeni, az email tárgymezőjében pontosan megjelölve az Elnökségi ülés időpontját.
c.) A meghívó tartalmazza az Elnökségi ülés napirendi pontjait, a nem az Elnökséghez tartozó meghívottak nevét és meghívásuk okát.

(5) Az Elnökség feladatai ellátásához alkalmazottakat foglalkoztathat, esetenként külső szakértőket is bevonhat.

(6) Az Elnökség irányítja és gyakorolja a munkáltatói jogot az Egyesület dolgozói felett.

(7) Az Elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni azt, akinek a jelenléte a napirendhez indokolt.

(8) Az Elnökségi ülések állandó meghívottja a Felügyelő Bizottság Elnöke.

(9) Az Elnökség beszámolási kötelezettséggel tartozik a Közgyűlésnek.

(10) Az Elnökség tagjai rendszeresen és tevékenyen részt vesznek:
a) az Elnökség feladatainak megvalósításában, a határozatok, tervek előkészítésében, a határozatok meghozatalában,
b) a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásában, illetve a végrehajtás ellenőrzésében.

(11) Az Elnökséget a Közgyűlés két éves időtartamra választja.

(12) Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség üléseiről és döntéseiről készült jegyzőkönyvekért és a jegyzőkönyveket nyilvántartó dokumentumokért az Elnök felel, azokat bárki számára hozzáférhetővé teszi, hirdetőtábláján és a <http://www.magyarvallalkozonok.hu/kozhasznusag/> honlapon nyilvánosságra hozza.

(13) Az Elnökség dönthet úgy a napirend tárgyalása előtt, hogy az ülést zárttá teszi, személyiségi jogokra és üzleti titkokra való tekintettel.

(14) Az Elnökség döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt, de az Elnök önálló szavazata nem dönthet.

(15) Az Egyesület Elnöke gondoskodik az Elnökségi ülésen hozott döntések érintettekkel való közléséről ajánlott postai küldemény, vagy elektronikus levél – email – útján olyan módon, hogy a közlés ténye minden esetben bizonyítható legyen. Továbbá az Elnök gondoskodik arról, hogy az Elnökségi üléseken hozott döntésekről és határozatokról a Közgyűlés tájékoztatva legyen.

D. Az ELNÖK

- (1) Az Elnök képviseli az Egyesületet, irányítja az Egyesület Elnökségének munkáját.
- (2) Az Elnök - akadályoztatása esetén az Alelnök - az Elnökség üléseit az ülést megelőzően 15nappal, írásban hívja össze a napirendi pontok megjelölésével és az írásos előterjesztések megküldésével.
- (3) Az elnökségi tagok 1/5-e írásban, a napirend megjelölésével elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti, melyet az Elnök, annak kézhezvételétől számított legkésőbb 30. napra köteles összehívni.
- (4) Elnöki jogkörben végzett tevékenységéről, a felügyeleti szervek, szakhatóságok, bíróságok és egyéb szervezetek előtt az Egyesület nevében, képviselőként teendő intézkedéseiről az Elnökséget tájékoztatja, a megtett intézkedésekről a következő ülésen beszámol az Egyesület Elnökségének, illetve a Közgyűlésnek.
- (5) Szervezi az Egyesület és az Elnökség munkáját, összehívja az elnökségi ülést, meghatározza annak napirendjét, kijelöli az egyes ügyek felelőseit, előadóit.
- (6) Irányítja az Egyesület gazdálkodását, ellenőrzi az ügyvitelét. Utalványozási jogkört gyakorol az Egyesületi költségvetés keretében és irányítja az Egyesület gazdasági tevékenységét.
- (7) Ügyvezető igazgató hiányában munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesülettel munkaviszonyban álló alkalmazottai felett, valamint a megbízási jogviszonyban foglalkoztatottakkal szemben gyakorolja a megbízási jogosultságokat.
- (8) Az Elnököt tartós távollét és akadályoztatás esetén az Alelnök helyettesíti, aki tevékenységét lehetőség szerint az Elnöktől kapott utasítások és feladatok keretében fejt ki, és arról az Elnököt, illetve az Elnökséget tájékoztatja.
- (9) Az Elnököt az elnökségi tagok két éves időtartamra választják.

E. AZ ALELNÖK

(1) Az Alelnököt az elnökségi tagok választják, két éves időtartamra.

(2) Az Alelnök részt vesz az Elnökség feladatainak meghatározásában, a különböző tervek, célprogramok előkészítésében és megvalósításában, továbbá a végrehajtás ellenőrzésében.

(3) Az Alelnök tevékenységét az Elnök irányítása mellett végzi, az Elnöktől vagy az Elnökségtől kapott felhatalmazás és eseti konkrét megbízások keretei között elláthatja az Egyesület képviselőjét, melyről tájékoztatást ad az Elnökségnek.

(4) Feladatait, hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, azzal a korlátozással, hogy az Egyesületre vonatkozó kötelezettséget csak az Elnökség felhatalmazásával vállalhat.

F. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

(1) A Felügyelő Bizottság az Egyesület ellenőrző szerve. A Közgyűlés által megválasztott elnökből és két tagból áll. **A Felügyelő Bizottság ülései nyíltak, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással.**

(2) A Felügyelő Bizottság tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős, annak beszámolóval tartozik. A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja az, aki az Egyesület Elnökségének tagja, aki az Egyesület alkalmazásában áll, vagy az Egyesületben gazdasági feladatokat lát el, továbbá, aki nem felel meg az **1997. évi CLVI. törvény 8-9. §-ának.**

(3) A Felügyelő Bizottság észrevételeiről, javaslatairól írásban, ajánlott postai küldemény, vagy email formájában tájékoztatja az Elnökséget.

(4) A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer ülésezik (rendes ülés). A Felügyelő Bizottsági üléseket a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze, ajánlott postai küldemény, vagy elektronikus email útján, pontosan megjelölve az időpontot, a napirendi pontokat. Az ülésről jegyzőkönyv készül, amelyért a Felügyelő Bizottság Elnöke felel.

(5) A Felügyelő Bizottság bármelyik tagja összehívhatja a Felügyelő Bizottság rendkívüli ülését, amelynél az összehívás gyakorlata a rendes ülés összehívásának módjával megegyezik, azzal a kitételrel, hogy ekkor a napirendi pontokra a rendkívüli ülést összehívó tag tehet javaslatokat.

(6) A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület pénzügyi és gazdasági tevékenységének vizsgálata, a költségvetés végrehajtásának-, a vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzése. **A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer összegyűlik, és áttekinti az Egyesület az előző Felügyelő bizottsági ülés óta keletkezett iratokat, bejövő- és kimenő számlákat, nyilvántartásokat, szerződéseket, és betekint az Egyesület**

könyvelésébe is.

A Felügyelő Bizottság felülvizsgálja az Elnökség éves jelentését és a közhasznúsági jelentést.

(7) A Felügyelő Bizottság további feladata az Egyesület és választott szervei, tisztségviselői, a belső szabályzatok, a vonatkozó jogszabályok szerinti működésének, tevékenységének, a testületi határozatok végrehajtásának az ellenőrzése. **A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer tételesen ellenőrzi a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtását, a belső szabályzatok érvényességét és hatályát. A Felügyelő Bizottság tagjai részt vesznek a Közgyűlés ülésein, és felügyelik annak törvényes és az Alapszabálynak megfelelő működését. A Felügyelő Bizottság Elnöke részt vesz az Elnökség ülésein, és felügyeli annak törvényes, Alapszabálynak és Etikai Kódexnek megfelelő működését.**

(8) A Felügyelő Bizottság kezdeményezheti a rendkívüli Közgyűlés összehívását. **Ebben az esetben ajánlott postai küldeményben, vagy emailben felszólítja az Egyesület Elnökét a rendkívüli Közgyűlés összehívására, a javasolt időponttal, a rendkívüli Közgyűlés összehívása okának pontos meghatározásával, a javasolt napirendi pontokkal.**

(9) A Felügyelő Bizottságot a Közgyűlés két éves időtartamra választja.

(10) A bizottság tagjainak pótlásáról a következő Közgyűlésig az Elnökségnek kooptálással kell gondoskodni.

(11) **A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, a döntésekről és határozatokról pedig nyilvántartás, amelyről a Felügyelő Bizottság Elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyvekből és nyilvántartásokból egy-egy eredeti példányt az Egyesület Elnökének ad át.**

(12) **A Felügyelő Bizottság bármely tagjának joga és kötelessége kezdeményezni ügyészégi vizsgálatot abban az esetben, ha az Egyesület által hozott határozatok a 1989. évi II. törvénybe, vagy az 1997. évi CLVI. törvénybe, vagy a Polgári Törvénykönyvbe ütköznek.**

(13) **A Felügyelő Bizottság megszűnése csak abban az esetben lehetséges, ha az Egyesület is megszűnik.**

G. NYILVÁNOS MŰKÖDÉS

(1) Az Egyesület működése során keletkezett iratokért, **nyilvántartó dokumentumokért az Elnök felel, a nyilvántartó dokumentumokba és jegyzőkönyvekbe bárki betekintést nyerhet az Egyesület székhelyén, előzetes időpont egyeztetést követően.**

(2) Az Egyesület a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint a vallalkozonok.org honlapon folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot működéséről, szolgáltatásai igénybevételi módjáról, valamint ugyanilyen módon évente gondoskodik az éves

beszámolójának és közhasznúsági jelentésének nyilvánosságáról.

(3) A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthes, arról saját költségére másolatot készíthet.

(4) A Közgyűlés és az Elnökség határozatait nyilvántartó dokumentumok vezetéséért és nyilvánossá tételéért az Egyesület Elnöke felel. A nyilvántartás tartalmazza a 1997. évi CLVI. törvény 7. §, 3. a) értelmében a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, és a szavazati arányt, Elnökségi és Felügyelő Bizottsági határozatok esetében még külön azt is, hogy az Elnök szavazata döntött-e.

H. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

2011. évi CLXXV. törvény 38.§ és 39. §. értelmében:

38. §³⁰ (1) A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

39. §³¹ (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VIII. A helyi szervezet

A. A helyi szervezet alapjai

- (1) A helyi szervezet az Egyesület alapszintű, önállóan működő szervezeti egysége.
- (2) A helyi szervezet legalább tíz, illetve – azon településen, amelynek lélekszáma a háromezer főt nem haladja meg – öt, tisztségre választható, az adott településen állandó lakhellyel vagy vállalkozási székhellyel és/vagy telephellyel rendelkező taggal hozható létre.
- (3) A helyi szervezetet létrehozó tagok kötelesek az alakuló ülés – a helyi szervezetet alakító tagok nevét és saját kezű aláírását, a helyi szervezetet megalapító nyilatkozatot, az ülés helyét és idejét tartalmazó – jegyzőkönyvének másolatát az Egyesület Elnökségének haladéktalanul megküldeni.
- (4) A helyi szervezet az Egyesület Elnökségének a jegyzőkönyvi másolat beérkezését követő ülésén hozott, a nyilvántartásba vételről szóló döntésével, az alakuló ülés napjától kezdődő hatállyal jön létre. Az Egyesület Elnöksége a nyilvántartásba vételt csak akkor tagadhatja meg, ha a helyi szervezet létrehozása ellentétes az Alapszabállyal.
- (5) Az Egyesület Elnökségének döntésével szemben – a döntést követő tizenöt napon belül – az Egyesület bármely tagja, illetve az eljárásban hatáskörrel nem rendelkező testület írásban indokolt fellebbezést nyújthat be az Egyesület Elnökségéhez. Az Egyesület Elnöksége a fellebbezésről – a fellebbezés kézhezvétele után soron következő ülésén – a fellebbezést benyújtó tag vagy testület, illetve a helyi szervezet megalakításában részt vevő tagok képviselőjének meghallgatása után dönt.

B. A tag jelentkezése, átjelentkezése helyi szervezetek között

- (1) Egy tag több helyi szervezet munkájában is részt vehet, de csak abban a helyi szervezetben választó és választható, amelyeknek a nyilvántartásában szerepel.
- (2) A tag a befogadó helyi szervezet elnökségének hozzájárulásával – eredeti helyi szervezete elnökségének egyidejű értesítése mellett – bármely más szervezetbe átjelentkezhet.
- (3) Az átjelentkezés nem tagadható meg, ha arra lakó- vagy székhely és/vagy telephely-változtatás miatt kerül sor. Egyéb esetekben az elnökség indoklást tartalmazó elutasító határozatával szemben – a kézbesítéstől számított nyolc napon belül – az Egyesület Elnökségéhez intézett fellebbezésnek van helye. Az Egyesület Elnöksége az ügyben harminc napon belül véglegesen dönt.
- (4) A döntésről a befogadó szervezet elnöksége az eredeti helyi szervezet elnökségét, illetve az Egyesület Elnökségét, értesíti.

(5) A tag lakóhely-, illetve székhely és/vagy telephely-változtatás esetén nem köteles az ennek megfelelő helyi szervezetbe átjelentkezni.

C. Területi illetékesség

(1) Egy települési önkormányzat illetékességi területén csak egy helyi szervezet működhet.

(2) Amennyiben a település jellege vagy valamely különleges ok azt indokoltá teszi, a szervezet működésének eredményesebbé tétele érdekében, az Egyesület Elnökségének engedélyével, legkevesebb öt tag részvételével a helyi szervezeten belül elkülönülten működő csoport hozható létre.

(3) A fővárosban, a kerületek természetes településszerkezeti tagoltsága alapján, több városrészi csoport is létrehozható. A fővárosban, a megalakult városrészi csoportokhoz képest további városrészi csoportok kialakításáról, megszüntetéséről, valamint a városrészi csoportok felépítésének módosításáról a helyi szervezetek elnökségének, a helyi szervezetek közgyűlése által jóváhagyott javaslata alapján, az Egyesület Elnöksége dönt.

(4) A helyi szervezetek tagjai azon városrészi csoport munkájában vesznek részt, amelybe lakóhelyük, vagy székhelyük, és/vagy telephelyük alapján tartoznak.

(5) A helyi szervezetek városrészi csoportjainak javaslata alapján a helyi szervezet elnöksége dönt a városrészi csoport vezetőjének személyéről.

(6) Az elkülönülten működő csoportok és a városrészi csoportok működése nem veszélyeztetheti a helyi szervezet egységét, illetve nem sértheti az Egyesület érdekeit.

D. Működés

A helyi szervezet:

- a) az Alapszabály keretei között önállóan állapítja meg saját belső felépítését, működési szabályait, illetve önállóan választja meg elnökét, elnökségének tagjait;
- b) az Alapszabálynak és a programnak megfelelő önálló tevékenységet folytat, amelyért maga, illetve tagjai vállalják a felelősséget;
- c) vállalkozói érdekképviselési kérdésekben önálló álláspontot alakíthat ki, javaslatokat tehet az Egyesület testületeinek, illetve azok állásfoglalásaival, döntéseivel szemben megfogalmazott különvéleményét nyilvánosságra hozhatja;
- d) küldöttei útján részt vesz az Egyesület országos tevékenységében;
- e) a Közgyűlés által megállapított módon részesedik az Egyesület költségvetéséből;
- f) a Közgyűlés által megállapított elvek és szabályok szerint bevételeivel gazdálkodik;
- g) dönt az Alapszabály által a hatáskörébe utalt kérdésekben.

E. Megszűnés

(1) A helyi szervezet megszűnik, ha:

- a) tagsága az A. szakasz.§ (2) bekezdésében meghatározott létszám alá esik;
- b) az Egyesület Elnöksége kimondja a helyi szervezet felosztatását, vagy megállapítja annak megszűnését;

(2) A helyi szervezet megszűnésével a használatában álló vagyontárgyak felett a Közgyűlés rendelkezik.

F. Javaslattétel felosztatásra vagy megszüntetésre

(1) A helyi szervezet felosztatására vagy megszüntetés megállapítására az Egyesület Elnöksége tehet írásban indokolt javaslatot. A javaslat megtételére az Egyesület bármely tagja, illetve bármely testülete kezdeményezést tehet. A kezdeményezést az Egyesület Elnökségénél lehet benyújtani.

(2) Az Egyesület Elnöksége a javaslatról legkésőbb a kézhezvétele után soron következő második ülésén dönt. A döntést megelőzően meg kell hallgatni a javaslatban érintett helyi szervezet elnökét és elnökségi tagjait.

(3) A helyi szervezet megszüntetés megállapítására irányuló javaslatról az Egyesület Elnöksége köteles haladéktalanul értesíteni a javaslatban érintett helyi szervezet nyilvántartott tagjait.

(4) A felosztatott helyi szervezet tagjainak tagsági viszonya a felosztatásról szóló döntés napján megszűnik. Amennyiben a felosztatott helyi szervezet tagja a felosztatásról szóló értesítést követő tizenöt napon belül az bármely helyi szervezetnél új tagfelvételi kérelmet nyújt be, úgy annak elbírálásáról, az Egyesület Elnöksége fellebbezési eljárás nélkül dönt. A felvételi kérelmet elfogadó döntés esetén a tagsági viszony folyamatosnak tekintendő.

(5) Az új tagfelvételi kérelem benyújtásának elmulasztása az Egyesületből történő kilépésnek minősül.

G. A helyi szervezet felosztatása

(1) A helyi szervezet felosztatására akkor kerülhet sor, ha az Egyesület Elnöksége megállapítja, hogy a helyi szervezet működése:

- a) törvénysértő;
- b) tartósan és súlyosan sérti az Egyesület Alapszabályát és/vagy Etikai Kódexét;
- c) ellentétes az Egyesület programjával;
- d) egyébként súlyosan sérti az Egyesület érdekeit, illetve jó hírét.

(2) A helyi szervezet megszűntének megállapítására akkor kerülhet sor, ha az Egyesület Elnöksége a körülményekből arra következtet, hogy a helyi szervezet a megelőző tizenkét hónapon belül nem folytatott tevékenységet.

H. A Helyi Közgyűlés

(1) A helyi szervezet köteles évenként legalább három Helyi Közgyűlést tartani. Közgyűlésnek a helyi szervezetben tagsági jogait gyakorlók összességét kell tekinteni.

(2) A Helyi Közgyűlés időpontjáról és napirendjéről szóló értesítést, valamint a közgyűlés jegyzőkönyvét meg kell küldeni a Egyesület Elnökségének.

(3) A Helyi Közgyűlés a helyi szervezet ügyeinek vitelére titkos szavazással, kétévi időtartamra elnökséget választ. Az elnökség az elnökből és:

a) a tíz és ötven közötti taglétszámú szervezet esetében legalább kettő, de nem több mint négy tagból,

b) az ötven feletti taglétszámú szervezet esetében legalább kettő, de nem több mint hat tagból áll.

c) A tíz főnél kisebb létszámú helyi szervezet csak elnököt választ, aki gyakorolja az elnökségi jogköröket.

(4) A helyi szervezetben nem, de az Egyesületben tagok tanácskozási joggal részt vehetnek a helyi elnökség ülésein.

(5) A Helyi Közgyűlés az Alapszabály keretei között, a résztvevő tagok legalább kétharmadának szavazatával megalkotja, illetve módosítja a helyi szervezet működési szabályzatát. A működési szabályzat elfogadott szövegét a helyi elnökség köteles megküldeni az Egyesület Elnökségének.

(6) A Helyi Közgyűlés akkor határozatképes, ha a helyi szervezet tagjainak legalább egynegyede, de legkevesebb öt fő jelen van.

(7) A Helyi Közgyűlést kötelező összehívni, ha a helyi szervezet tagjainak vagy elnökségének legalább egyharmada, illetve az Egyesület Elnöksége ezt írásban kéri. A beadványt a helyi szervezet elnökségéhez kell benyújtani. Az helyi elnök tizenöt napon belül a Helyi Közgyűlést összehívni köteles.

(8) Az Egyesület Elnöksége a helyi szervezet Közgyűlését közvetlenül is összehívhatja.

I. Helyi szervezet tisztségviselőinek visszahívása

(1) A helyi elnökség valamely tagja vagy tagjai visszahívását a helyi szervezet egyötöde, de legalább három tagja írásban indokolva indítványozhatja.

(2) A helyi elnök a visszahívásra vonatkozó indítvány kézhezvételétől számított harmincadik napon belüli napra, a napirendi pont feltüntetésével, köteles a helyi szervezet Közgyűlését

összehívni. A helyi elnök köteles az indítványt megküldeni az indítványban érintettek számára.

(3) Az érintett elnökségi tag vagy tagok visszahívására a közgyűlésen résztvevők több mint felének az indítványt támogató szavazatával kerül sor.

(4) A visszahívott elnökségi tagok helyére az új tagokat a visszahívásról döntő Helyi Közgyűlést követő harminc napon belüli napra a Helyi Közgyűlés által összehívott, új Helyi Közgyűlésen kell megválasztani.

J. A helyi szervezet elnöksége

A helyi szervezet elnöksége:

- a) szervezi a helyi szervezet munkáját;
- b) gondoskodik a helyi szervezet közgyűlésének előkészítéséről és lebonyolításáról;
- c) javaslatot tehet az Egyesület választott testületeinek,
- d) képviseli a helyi szervezetet;
- e) a közgyűlés által meghatározott elvek alapján gazdálkodik a helyi szervezet bevételeivel;
- f) felel a helyi szervezet törvényes és alapszabályszerű működéséért;
- g) eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket a helyi szervezet működési szabályzata alapján a Helyi Közgyűlés a hatáskörébe utal.

K. A Helyi Elnök

A helyi szervezet elnöke (helyi elnök):

- a) szervezi az elnökség munkáját;
- b) előkészíti és összehívja az elnökség üléseit, gondoskodik azok lebonyolításáról;
- c) összehívja a helyi szervezet közgyűlését;
- d) az elnökség által meghatározott körben képviseli a helyi szervezetet és annak elnökségét;
- e) a helyi szervezet képviseletében részt vesz az Egyesület Közgyűlésén és az Egyesület egyéb ülésein;
- f) eljár mindazon ügyekben, amelyeket a helyi szervezet működési szabályzata alapján a közgyűlés, vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

IX. Az Egyesület gazdálkodása

(1) Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében éves költségvetés alapján gazdálkodik. A gazdálkodása rendjére az Egyesületekre vonatkozó jogszabályok az irányadók.

(2) Az Egyesület a gazdálkodásról olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely a Felügyelő Bizottságon keresztül bármikor ellenőrizhető.

(3) Az Egyesület, a tagok, a pártoló tagok, vagy más személyek által rendelkezésre bocsátott anyagi eszközökkel, valamint gazdasági vállalkozó tevékenységéből befolyt összeggel gazdálkodik. Ezek felhasználása csak az Egyesületi célokban meghatározott feladatokra történhet.

(4) Az Egyesület bevételei:

tagdíj,

tagok és pártoló tagok anyagi támogatása,

egyéb bevételek (a közgyűlés által szabályozott keretek közötti gazdasági vállalkozói tevékenység, pályázatok, rendezvények, stb.)

(5) Az Egyesület közhasznúsági jelentését és az éves beszámolót a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel fogadja el. A Közgyűlés határozatképességére a rendes közgyűlés határozatképességére vonatkozó szabály az irányadó.

XI. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

(1) Az Elnök az Egyesületet egy személyben teljes körűen, minden korlátozás nélkül képviselheti, jogosult önállóan az Egyesület cégjegyzésére akként, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott Egyesületnév alá nevét írja.

(2) Egyéb általános, szakmai, illetve pénzügyi kötelezettségekkel járó ügyekben az Alelnök vagy az Elnökség által kijelölt két elnökségi tag vagy bizottsági tag jogosult együttesen aláírni.

X. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

(1) Az Egyesület megszűnik, ha:

feloszlását a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja, vagy

más Egyesülettel egyesül, vagy

a taglétszám hat hónapon keresztül 10 alá csökken.

(2) Az Egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - a megmaradt vagyont a tagok között befizetéseik arányában kell szétosztani. A jogi személyek és magánszemélyek hozzájárulásából képződött egyéb vagyont a közgyűlés döntése szerint kell felhasználni, az Egyesület céljai érdekében.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) Az Egyesület az **2011. évi CLXXV. törvény alapján** működik, összhangban az Alkotmánnyal. Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

(2) Jelen Alapszabályt az Egyesület **2012. június 6-án** tartott Közgyűlése fogadta el.

Dátum: 2012. június 6.

Tóthné Vidi Rita

Elnök